

お問合せアシスタント 『おくまるくん』 操作マニュアル



おくまるくん

株式会社エスピーク
おくまるくん事務局

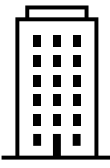
今回のアップデート内容(2023年7月28日)

	アップデート内容	PC/ スマホ	機能の説明
1	バックオーダー通知のアップデート(ベータ版)	PC	メーカーのバックオーダー情報をディーラー拠点ごとにメールで受信できるようになりました。詳細は下記イメージをご確認ください。
2	欠品情報の確認	共通	情報があれば、品番ごとの欠品の状況をご確認いただけるようになりました。

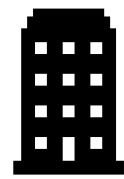
★バックオーダー通知の仕組み

バックオーダーの通知を受け取るには、以下のStep1～Step3の設定完了が必要です。

ディーラー



メーカー



Step1

- ・ディーラー拠点マスターの設定 (管理者のみ)
- ・個人設定 (全ユーザー)

Step2

- ・ディーラー拠点コード変換の登録

Step3

- ・バックオーダー情報のアップロード



Step4

- ・バックオーダー通知の受信(P6)と確認(P8)

No	分類	内容	頁
1	情報照会	受注一覧、送り状情報の照会 ※1画面でご確認いただけるようになりました	P3
2		メーカーからのお知らせ（掲示板）	P5
3	バックオーダー 通知	バックオーダー通知の個人設定 New	P6
4		バックオーダー通知一覧 New	P8
5	管理・設定	ディーラー拠点マスタ Update	P10
6		ユーザーの管理	P12
7		パスワードの設定・変更	P13

1. 受注一覧、送り状情報の照会 (1 / 2)

★データの検索



検索したい項目に文字を入力して「Enter」キーまたは「検索」ボタンを押すと一覧が表示されます。

「未出荷のみ検索」にチェックを入れて検索すると、受注残データのみが表示されます。

★データのダウンロード



ダウンロードしたいデータを表示した後、「Excelダウンロード」ボタンをクリックするとExcelデータでダウンロードできます。

★運送会社サイトの確認



送り状No.のリンクをクリックすると、運送会社のサイトにジャンプします。

1. 受注一覧、送り状情報の照会（2 / 2）

★欠品情報の確認方法

受注一覧・送り状照会画面から品番のリンクをクリックすると下記のポップアップが表示されます。

＜欠品情報がある場合＞

欠品状況	
品番	ABCDEFGHI
直近の入荷予定	2023年7月末
現時点の欠品解消予定	2023年10月頃

＜欠品情報がない場合＞

★表示項目のカスタマイズ

「表示項目設定」を行うと、お好みの表示項目にカスタマイズできます。

2. メーカーからののお知らせ（掲示板）

メーカーからののお知らせ機能とは？

この機能はメーカーからディーラーへのお知らせ情報を確認できる機能です。

★メーカーからののお知らせ画面への切り替え



画面右上にあるメニューボタンをクリックして「メーカーからののお知らせ」をクリックします。

★お知らせ内容の確認



メーカーからののお知らせが一覧で表示されます。またメーカー名やお知らせ内容での検索をすることもできます。


3. バックオーダー通知の個人設定 (1 / 2)

バックオーダーの通知を受信するための個人設定とは？

バックオーダー通知を受けるために、各ユーザー様ごとに受け取りたい拠点やキーワードなどを個人設定できる機能です。拠点ごとのバックオーダー拠点マスタの設定が必要です。設定方法は「ディーラー拠点マスタ」P10をご参照ください。

★個人設定画面への切り替え



画面右上にあるメニューボタンをクリックして「個人設定」をクリックします。

★バックオーダー通知を受信するための設定



<新規登録>

■バックオーダー通知を受ける拠点の設定

①通知を受けたい拠点にチェック

■バックオーダー通知を受ける病院名のキーワードの設定

①「追加」をクリック

②「キーワード」に病院名等を入力

各種の設定が完了したら、「保存」をクリック

<更新>

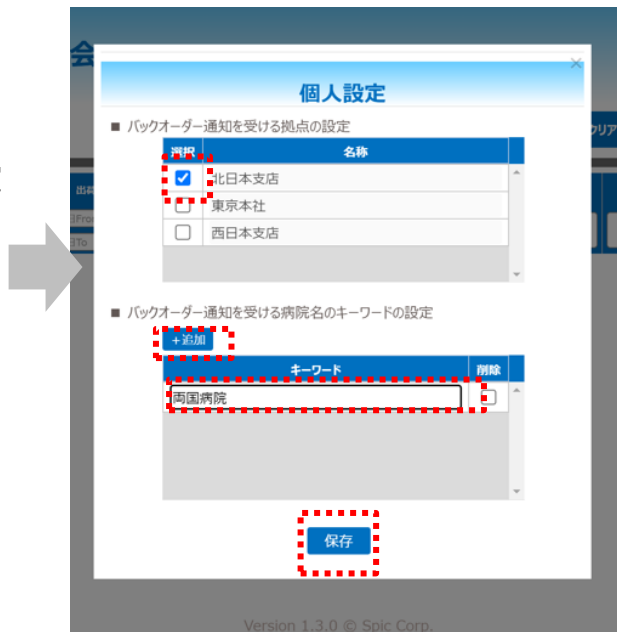
①更新したい内容を修正

②「保存」をクリック

<削除>

①削除したい行の「削除」にチェックを入力

②「保存」をクリック



3. バックオーダー通知の個人設定（2 / 2）



個人設定完了後、メーカーがバックオーダー情報をアップロードしたタイミングで以下の様なメールが配信されます。




4. バックオーダー通知一覧 (1 / 2)

バックオーダーの通知確認とは？

バックオーダー通知の履歴を一覧でご確認いただける機能です。

★バックオーダー通知一覧画面への切り替え



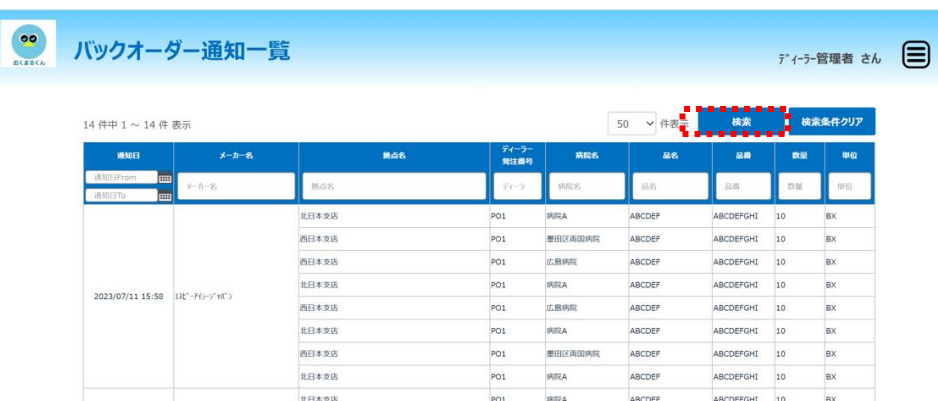
画面右上にあるメニューボタンをクリックして「バックオーダー通知一覧」をクリックします。

★バックオーダー通知の検索



・「メーカー名」等にキーワードを入力し、「検索」をクリック

※何も入力せずに、「検索」をクリックすると通知日が新しい順に表示されます。



通知日	メーカー名	拠点名	ディーラー 発注番号	病院名	品名	品番	数量	単位
通知日From	メーカー名	拠点名	ディーラー	病院名	品名	品番	数量	単位
通知日To								
2023/07/11 15:50	江崎・アール・エフ	北日本支店	PO1	病院A	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		西日本支店	PO1	豊田区徳田病院	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		西日本支店	PO1	広島病院	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		北日本支店	PO1	病院A	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		西日本支店	PO1	広島病院	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		北日本支店	PO1	病院A	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		西日本支店	PO1	豊田区徳田病院	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		北日本支店	PO1	病院A	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		北日本支店	PO1	病院A	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX

4. バックオーダー通知一覧 (2 / 2)

★通知一覧画面での欠品情報の確認方法

受注一覧・送り状照会画面から品番のリンクをクリックすると下記のポップアップが表示されます。

バックオーダー通知一覧 ディレクター 管理者 さん

14 件中 1 ~ 14 件 表示 50 件表示 検索 検索条件クリア

通知日	メーカー名	拠点名	ディレクター 発注番号	病院名	品名	品番	数量	単位
2023/07/11 15:58	メーカー名	拠点名	ディレ	病院名	品名	品番	数量	単位
		北日本支店	PO1	病院A	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		西日本支店	PO1	豊田区南国病院	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		西日本支店	PO1	広島病院	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		北日本支店	PO1	病院A	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		西日本支店	PO1	広島病院	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		北日本支店	PO1	病院A	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		西日本支店	PO1	豊田区南国病院	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		北日本支店	PO1	病院A	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX
		北日本支店	PO1	病院A	ABCDEF	ABCDEFGHI	10	BX

<欠品情報がある場合>

欠品状況	
品番	ABCDEFGHI
直近の入荷予定	2023年7月末
現時点の 欠品解消予定	2023年10月頃

閉じる

<欠品情報がない場合>

欠品状況
この品番の欠品情報はありません。

閉じる

5. ディーラー拠点マスタ

★ディーラー拠点マスタ画面への切り替え



画面右上にあるメニューボタンをクリックして「ディーラー拠点マスタ」をクリックします。

★ディーラー拠点の追加



<新規登録>

- ①「新規追加」をクリックし、追加された行の「拠点名」「都道府県」「電話番号」「FAX」を入力
- ※登録する拠点を増やしたい場合は、「新規追加」をクリック



- ②入力が完了したら、「一括保存」をクリック



<更新>

- ①更新したい内容を修正
- ②「一括保存」をクリック

<削除>

- ①削除したい行の「削除」にチェックを入力
- ②「一括保存」をクリック


6. ユーザーの管理 (1 / 2)



おくまるくん

★ユーザーメンテナンス画面への切り替え



画面右上にあるメニューボタンをクリックして「ユーザーメンテナンス」をクリックします。

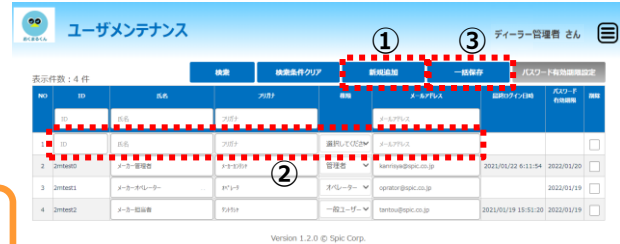
★ユーザーの追加・更新・削除



<ユーザーの追加>

- ①「新規追加」をクリック (1行増えます)
- ②ID、氏名、フリガナ、権限、メールアドレスを入力
※IDは半角英数の5~10文字で設定してください
- ③「一括保存」をクリック

ユーザー追加の場合は登録したメールアドレス宛に「パスワード変更認証コード」が送信されます。
パスワードの設定・変更手順はP13を参照ください



<更新>

- ・更新したい内容を修正
- ・「一括保存」をクリック

<削除>

- ・削除したいユーザーの「削除」にチェックを入力
- ・「一括保存」をクリック

★パスワード有効期限設定



パスワード有効期限を設定する機能です。有効期限を過ぎたユーザーはログインできなくなります。パスワードの変更方法や、有効期限を超えてしまった場合の手順はP13を参照ください。

6. ユーザーの管理 (2 / 2)



おくまるくん

★ユーザーの利用権限

機能名	管理者	一般ユーザー
受注一覧・送り状照会	○	○
メーカーからのお知らせ	○	○
バックオーダー通知の個人設定	○	○
バックオーダー通知一覧	○	○
ディーラー拠点マスタ	○	
ユーザーメンテナンス	○	

7. パスワードの設定・変更

★パスワードの設定・変更の手順

ログインページにアクセスし、「会社コード」と「ID」を入力して、「パスワードの設定・変更はこちら」のリンクをクリックします。

<ログインページ>
<https://www.okumarukun.com/InvoiceCloud/>

管理者が設定したメールアドレスに「認証コード」が送信されます

※本メールは、おくまるくんより自動配信しております。
※本メールにご返信いただいてもお問い合わせにはお答えできません。
※お問い合わせの際は下記メールアドレスまでお問い合わせください。

おくまるくん 様

いつもおくまるくんをご利用いただきありがとうございます。

おくまるくんアカウントのパスワード変更用認証コードが発行されました。
以下のパスワード変更用認証コードでパスワードを変更してください。
※認証コードの有効期間は発行日から14日間となりますのでご注意ください。

【ログイン情報】

ID: *****
認証コード: 503555


■『おくまるくん』サービスURL

<https://www.okumarukun.com/InvoiceCloud/>

■サービスの内容、操作方法、その他全般に関するお問い合わせ
okumaru-support_ml@spic.co.jp
(株式会社エスピーック 『おくまるくん』サポート窓口)

「会社コード」と「ID」と「認証コード」を入力して、「ログイン」をクリックします。

新パスワードを入力して「パスワード変更」をクリックします。

以上でパスワード設定・変更は完了です。
画面右上のメニューボタンをクリックして利用したい機能を選んでください。